

Порядок

представления сотрудниками МКУ СРЦ для несовершеннолетних, участвующими в осуществлении закупок, деклараций о возможной личной заинтересованности

1. Настоящим порядком определяется взаимодействие по предоставлению и обмену информацией о закупках с ответственным по выявлению личной заинтересованности у при осуществлении муниципальных закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении таких закупок в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2. Целями взаимодействия являются: выявление личной заинтересованности сотрудников МКУ СРЦ для несовершеннолетних, участвующих в осуществлении закупок (далее — лиц, участвующих в осуществлении закупок), которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок, проверка на аффилированность и соответствие субъектов муниципальных закупок требованиям антикоррупционного законодательства, предупреждение коррупциогенных проявлений при осуществлении муниципальных закупок.

3. Ответственным по выявлению личной заинтересованности является специально созданная комиссия.

4. В целях выявления личной заинтересованности лица, участвующие в осуществлении закупок (приложение № 1 к настоящему распоряжению), ежегодно в срок до 30 января текущего года представляют ответственному по выявлению личной заинтересованности:

- сведения о близких родственниках и свойственниках (приложение № 3 к настоящему распоряжению);
- декларацию о возможной личной заинтересованности (приложение № 4 к настоящему распоряжению).

В случае изменения указанной информации, лицо, в информации которого произошли изменения, обязано её актуализировать.

5. Работник контрактной службы ежеквартально в срок до 10 рабочих дней по окончании квартала предоставляет на рассмотрение комиссии по выявлению личной заинтересованности информацию о заключенных муниципальных контрактах.

6. Комиссия проводит анализ сведений, представленных, о заключенных муниципальных контрактах, а также информации, содержащейся на

официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок, декларацию о возможной личной заинтересованности, сведения о близких родственниках и свойственниках. По результатам данного анализа Комиссия по выявлению личной заинтересованности ежеквартально составляет протокол о проделанной работе.

7. В случае выявления информации, указывающей на личную заинтересованность лиц, участвующих в осуществлении закупок, комиссия ходатайствует перед Начальником управления социальной защиты о проведении проверки соблюдения лицом, участвующем в осуществлении закупок, требований по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.

Лица, участвующие в осуществлении закупок

1. Директор МКУ СРЦ для несовершеннолетних;
2. Сотрудник контрактной службы;
3. Главный бухгалтер МКУ СРЦ для несовершеннолетних.

СВЕДЕНИЯ

о близких родственниках и свойственниках

Я, _____ замещающий (ая)

должность _____
(далее лицо, представляющее сведения) сообщаю сведения о себе и лицах, состоящих со мной в близком родстве или свойстве:

**I. Сведения о родителях, супруге
(в том числе бывшей супруге или бывшем супруге), детях, братьях,
сестрах лица, представляющего сведения, а так же о родителях, братьях,
сестрах, детях* его супруга(супруги)**

Степень родства	Фамилия Имя Отчество	Дата рождения	Регион проживания (страна, субъект РФ, населенный пункт)	ИНН	Должность и место работы, в том числе по внешнему совместительству (с указанием страны, субъекта РФ, населенного пункта, ИНН организации)
1. Сведения о родителях, супруге (в том числе бывшей супруге или бывшем супруге), детях, братьях, сестрах лица, представляющего сведения					
2. Сведения о родителях, братьях, сестрах, детях супруга (супруги) лица, предоставляющего сведения					


Декларация о возможной личной заинтересованности ¹²²

Перед заполнением настоящей декларации мне разъяснено следующее:

- содержание понятий "конфликт интересов" и "личная заинтересованность";
- обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
- порядок уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;
- ответственность за неисполнение указанной обязанности.

" " 20 г

(подпись и Ф.И.О. лица, представляющего сведения)

	Да	Нет
Являетесь ли Вы или Ваши родственники членами органов управления (совета директоров, правления) или исполнительными руководителями (директорами, заместителями директоров т.п.)		
Собираетесь ли Вы или Ваши родственники стать членами органов управления или исполнительными руководителями, работниками, советниками, консультантами, агентами или доверенными лицами (как на основе трудового, так и на основе гражданско-правового договора) в течение ближайшего календарного года		
Владеете ли Вы или Ваши родственники прямо или как бенефициар  акциями (долями, паями) или любыми другими финансовыми инструментами какой-либо организации		
Собираетесь ли Вы или Ваши родственники стать владельцем акций (долей, паев) или любых других финансовых инструментов в течение ближайшего календарного года в какой-либо организации		
Имеете ли Вы или Ваши родственники какие-либо имущественные обязательства перед какой-либо		

организацией	
Собираетесь ли Вы или Ваши родственники принять на себя какие-либо имущественные обязательства перед какой-либо из организаций в течение ближайшего календарного года	
Пользуетесь ли Вы или Ваши родственники имуществом, принадлежащим какой-либо организации	
Собираетесь ли Вы или Ваши родственники пользоваться в течение ближайшего календарного года имуществом, принадлежащим какой-либо организации	
Известно ли Вам о каких-либо иных обстоятельствах, не указанных выше, которые свидетельствуют о личной заинтересованности или могут создать впечатление, что Вы принимаете решения под воздействием личной заинтересованности	

Если Вы ответили "да" на любой из вышеуказанных вопросов, просьба изложить ниже информацию для рассмотрения и оценки обстоятельств (с соблюдением законодательства Российской Федерации, в частности, положений законодательства о персональных данных).

Настоящим подтверждаю, что:

- данная декларация заполнена мною добровольно и с моего согласия;
- я прочитал и понял все вышеуказанные вопросы;
- мои ответы и любая пояснительная информация являются полными, правдивыми и правильными.

" " _____ 20__ г.

(подпись и Ф.И.О. лица, представляющего декларацию)

" " _____ 20__ г.

(подпись и Ф.И.О. лица, принявшего декларацию)

<1> Настоящая декларация носит строго конфиденциальный характер и предназначена исключительно для внутреннего пользования. Содержание декларации не подлежит раскрытию каким-либо третьим сторонам и не может быть использовано ими в иных целях, кроме выявления личной заинтересованности подразделением по профилактике коррупционных и иных правонарушений государственного органа, органа местного самоуправления или организации (ответственными должностными лицами).

Необходимо внимательно ознакомиться с приведенными ниже вопросами и ответить "да" или "нет" на каждый из них (допускается также указывать символ "+", "V" и проч.).

Ответ "да" необязательно означает наличие личной заинтересованности, но выявляет вопрос, заслуживающий дальнейшего обсуждения и рассмотрения. Необходимо дать разъяснения ко всем ответам "да" в месте, отведенном в конце раздела формы.

Понятие "родственники", используемое в Декларации, включает таких Ваших родственников, как родители (в том числе приемные), супруг (супруга) (в том числе бывший (бывшая)), дети (в том числе приемные), братья, сестры, супруги братьев и сестер, а также братья, сестры, родители, дети супруга (супруги), супруги детей.

<2> Бенефициар - физическое лицо, которое в конечном счете прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет (имеет преобладающее участие более 25 процентов в капитале) клиентом - юридическим лицом либо имеет возможность контролировать действия клиента.

II. Сведения о супругах (в том числе бывших) детей лица, предоставляющего сведения, и (или) детей его супруга (супруги)

Степень родства	Фамилия Имя Отчество	Дата рождения	Регион проживания (страна, субъект РФ, населенный пункт)	ИНН	Должность и место работы, в том числе по внешнему совместительству (с указанием страны, субъекта РФ, населенного пункта, ИНН организации)
Участие в коммерческих организациях** (с указанием полного наименования и ИНН организаций)			Участие в некоммерческих организациях*** (с указанием полного наименования и ИНН организаций)		

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

« » 20 г. _____ (подпись лица, предоставляющего сведения)
 _____ (Ф.И.О. и подпись лица, принявшего сведения)

